



ประกาศโรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน) จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๙ อัตรา ปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน อำเภोजตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด โดยอาศัยอำนาจตาม ข้อ๓ ข้อ๔ และข้อ๕ ของหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุง เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างรายคาบและรายเดือน ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่จะรับสมัคร จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๙ อัตรา ดังนี้

- | | |
|----------------------------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ | จำนวน ๔ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง พนักงานบริการ (ทำความสะอาด) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์ | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๔. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๒ อัตรา |

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๑. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑.๑) มีสัญชาติไทย เพศชาย หรือเพศหญิง
- (๑.๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ สำหรับเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (๑.๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๑.๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และสมาชิก อบต.
- (๑.๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
- (๑.๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๑.๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑.๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๑.๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๑.๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑.๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑.๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบเป็น

/ (๑.๑๓) กระทรวง...

- (๑.๑๓) กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
(๑.๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
(๑.๑๕) ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
(๑.๑๖) ไม่สูบบุหรี่, ไม่เล่นการพนัน และไม่ติดยาเสพติด
(๑.๑๗) ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------------|----------------------------|
| (๒.๑) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ | เอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ก.) |
| (๒.๒) ตำแหน่ง พนักงานบริการ (ทำความสะอาด) | เอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ข.) |
| (๒.๓) ตำแหน่ง ผู้ช่วยทันตแพทย์ | เอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ค.) |
| (๒.๔) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | เอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ง.) |

๓. การรับสมัคร

(๓.๑) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานการจัดการ ตึกธรรมรักษา (ชั้น ๒) โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน อำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด โทรศัพท์ ๐-๔๓๕๖-๑๐๗๓ ต่อ ๔๐๒ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

(๓.๒) หลักฐานและเอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| (๓.๒.๑) ใบสมัคร ขอรับได้ที่ งานธุรการ กลุ่มงานการจัดการ (ชั้น ๒) | |
| (๓.๒.๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ รูป |
| (๓.๒.๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓.๒.๔) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓.๒.๕) สำเนาวุฒิการศึกษา (พร้อมฉบับจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓.๒.๖) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓.๒.๗) หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓.๒.๘) สำเนาหลักฐานผ่านเกณฑ์ทหาร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓.๒.๙) ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้เอกสารทุกฉบับที่ผ่านการสำเนาให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

(๓.๓) เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประการรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับ การสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น



๔.การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่บอร์ดข่าวสารราชการ
ตึกธรรมรักษา โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด โทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๕๖-๑๐๗๓ ต่อ
๔๐๒ หรือ <http://๑๑๐.๑๖๔.๑๖๘.๑๙๖>

๕.การสรรหา

การสรรหาใช้วิธีคัดเลือกโดยสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ (ความเหมาะสมกับ
ตำแหน่งความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง การศึกษา บุคลิกภาพ ความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถ
พิเศษอันอาจเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่) ตามเกณฑ์การคัดเลือกในรูปคณะกรรมการคัดเลือก

๖.กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังนี้

(๖.๑) สอบคัดเลือกรอบที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคำแพง โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด (กรณีผู้สมัครสอบ
เข้าห้องสอบหลังเวลา ๐๙.๓๐ น. จะถือว่าไม่มีสิทธิ์สอบ)

(๖.๒) สอบคัดเลือกรอบที่ ๒ (สอบปฏิบัติ) ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๓๐-
๑๒.๐๐ น. โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด (กรณีผู้สมัครสอบมาถึงสถานที่สอบหลังเวลา
๑๑.๐๐ น. จะถือว่าไม่มีสิทธิ์สอบ) เฉพาะตำแหน่งดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งพนักงานบริการ (ทำความสะอาด) สถานที่สอบ กลุ่มการพยาบาล

๒. ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์ สถานที่สอบ กลุ่มงานทันตกรรม

๓. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สถานที่สอบ บริเวณข้างห้องประชุมคำแพง

(๖.๓) สอบคัดเลือกรอบที่ ๓ (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่
เวลา ๑๓.๓๐น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๑ ตึกธรรมรักษา ชั้น ๒ โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน
จังหวัดร้อยเอ็ด

๗.ประกาศรายชื่อ และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่บอร์ดข่าวสารราชการ
ตึกธรรมรักษา โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๓๕๖-๑๐๗๓ ต่อ
๔๐๒ หรือ <http://๑๑๐.๑๖๔.๑๖๘.๑๙๖>

- ขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ แต่ถ้ามีการ
สอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอัน
ยกเลิก

๘.เกณฑ์การตัดสิน

คะแนนเต็มทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน แบ่งเป็น

- คะแนนสอบข้อเขียน ๔๐ คะแนน

- คะแนนสอบปฏิบัติ ๓๐ คะแนน

- คะแนนสอบสัมภาษณ์ ๓๐ คะแนน

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสอบแต่ละส่วน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
การประกาศผลการสอบคัดเลือกจะเรียงตามลำดับคะแนนของผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ให้มารายงานตัวเพื่อเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มงานการจัดการ ชั้น ๒ ตึกธรรมรักษา โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน ถ้าไม่มารายงานตัวในวันเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์และจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับต่อไป ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะได้รับบรรจุแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ตามคำสั่งจ้างต่อไป หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งขาดคุณสมบัติในข้อใดข้อหนึ่งจะดำเนินการเลิกจ้างทันที

๑๐. การสอบถามรายละเอียด

สอบถามรายละเอียดหรือขอรับแบบฟอร์มการสมัครได้ที่ กลุ่มงานการจัดการ ตึกธรรมรักษา ชั้น ๒ โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน อำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๓๕๖-๑๐๗๓ ต่อ ๔๐๒ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุพัชร์ศักดิ์ พันธุ์ศิลา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน



เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓
รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

ฝ่าย/กลุ่ม/งาน/แผนก : กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน

อัตราว่าง : จำนวน ๔ อัตรา

ค่าตอบแทน : วันละ ๕๒๐ บาท/วัน

- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบฯ

ระยะเวลาการจ้าง : ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ หากราชการมีความจำเป็นที่จะต้องใช้อัตรากำลังต่อ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านการประเมินอาจมีการต่อสัญญาได้คราวละ ๑ ปี

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีสัญชาติไทย

๒. เพศชาย/เพศหญิง อายุระหว่าง ๒๒ - ๓๕ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) เพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๓. ได้รับวุฒิปริญญาตรีพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ สาขาการพยาบาล และผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง

๔. มีมนุษยสัมพันธ์/ยิ้มแย้มแจ่มใส

๕. มีจิตใฝ่รักในงานบริการ มีความเสียสละ อุดม

๖. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๗. ยินยอมให้ตรวจสอบประวัติพิมพ์ลายนิ้วมือ

๘. ไม่เป็นบุคคลที่ติดสิ่งเสพติดและของมีนเมาทุกชนิด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑). ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

(๒). คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาลได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

(๓). บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

(๔). ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑).ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒).ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑).สอน แนะนำ ให้คำปรึกษา เบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟันฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

(๒).ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓
รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒. ตำแหน่งพนักงานบริการ (ทำความสะอาด)

ฝ่าย/กลุ่ม/งาน/แผนก : กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน

อัตราว่าง : จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน : วันละ ๓๐๐ บาท/วัน

- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบฯ

ระยะเวลาการจ้าง : ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ หากราชการมีความจำเป็นที่จะต้องใช้อัตรากำลังต่อ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านการประเมินอาจมีการต่อสัญญาได้คราวละ ๑ ปี

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เพศชาย/เพศหญิง อายุระหว่าง ๒๐ - ๓๕ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
๓. ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย
๔. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ดี/ยิ้มแย้มแจ่มใส
๖. มีจิตใจรักในงานบริการ มีความเสียสละ อุตุน
๗. มีภูมิลำเนาในอำเภอจตุรพักตรพิมาน
๘. ยินยอมให้ตรวจสอบประวัติพิมพ์ลายนิ้วมือ
๙. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
๑๐. ไม่เป็นบุคคลที่ติดสิ่งเสพติดและของมีเมาทุกชนิด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขกหรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานบริหารจัดการทำความสะอาด งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป รวมถึงงานบริการยานพาหนะ ขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงาน โดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการในการให้บริการด้านต่างๆ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขกหรือผู้มาใช้บริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การดูแลจัดทำทำความสะอาด ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ และการขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. สนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มาใช้บริการ พร้อมให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในการรับรองแขก รวมถึงงานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐาน

๒. ให้บริการด้านการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในการติดต่อต้อนรับชี้แจงต่างๆไป เพื่อไขข้อข้องใจ และช่วยตอบคำถามให้แก่ประชาชนที่มารับบริการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลข่าวสารเป็นประโยชน์ต่อผู้มารับบริการ

๓. งานบริหารจัดการทำความสะอาด การรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินและสถานที่ราชการ เพื่อให้เป็นระเบียบปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

๔. ซ่อมรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ รวมทั้งรถ EMS และทำแผนซ่อมบำรุงรถยนต์ รวมทั้งบำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ ในความรับผิดชอบ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพ

๕. สรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๖. ร่วมพัฒนางานคุณภาพเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๗. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๘. ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำงานในความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓
รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓. ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์

ฝ่าย/กลุ่ม/งาน/แผนก : กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน

อัตราว่าง : จำนวน ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน : วันละ ๓๐๐ บาท/วัน

- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบฯ

ระยะเวลาการจ้าง : ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ หากราชการมีความจำเป็นต้องใช้อัตรากำลังต่อ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านการประเมินอาจมีการต่อสัญญาได้คราวละ ๑ ปี

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เพศชาย/เพศหญิง อายุระหว่าง ๒๐ - ๓๕ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
๓. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หากได้รับประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์หรือ เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับผู้ช่วยทันตแพทย์จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ดี/ยิ้มแย้มแจ่มใส
๖. มีจิตใฝ่รักในงานบริการ มีความเสียสละ อดทน
๗. ยินยอมให้ตรวจสอบประวัติพิมพ์ลายนิ้วมือ
๘. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
๙. ไม่เป็นบุคคลที่ติดสิ่งเสพติดและของมีนเมาทุกชนิด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการช่วยเหลือทันตแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการการรักษาทางด้านทันตกรรม ให้กับผู้มารับบริการ รวมทั้งการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคที่เกี่ยวข้องช่องปากและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน ดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการด้านต่าง ๆ เช่น ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักมาตรฐาน และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่าง ๆ เพื่อให้มีจำนวนเพียงพอตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๒. ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของทันตแพทย์ในการทำหัตถการต่าง ๆ โดยอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาที่ให้บริการกับผู้ป่วยที่มารักษาโรคทางช่องปากต่าง ๆ เช่น การอุดฟัน ถอนฟัน รักษาโรคฟัน ครอบฟัน เป็นต้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๓. ร่วมทีมทันตแพทย์ หรือเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาล และติดตามการรักษาโรคทางช่องปากในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษาของแพทย์

๔. ดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดและจัดเก็บเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่าง ๆ ทางกายภาพในคลินิกทันตกรรมหลังเสร็จสิ้นการใช้งาน เพื่อให้มีสภาพคงทนตามมาตรฐานที่หน่วยงาน กำหนด

๕. สรุปลงสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการประจำวัน เดือน ปี เพื่อนำข้อมูลประกอบการพัฒนางาน ด้านบริการ

๖. ติดตามประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ เช่น ติดตามผลการถ่ายภาพ รังสีทางช่องปาก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการกับประชาชน

๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการให้บริการทางด้านทันตกรรมกับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓
รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

ฝ่าย/กลุ่ม/งาน/แผนก : กลุ่มงานการจัดการ โรงพยาบาลจตุรพักตรพิมาน

อัตราว่าง : จำนวน ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน : วันละ ๓๐๐ บาท/วัน

- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบฯ

ระยะเวลาการจ้าง : ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ หากราชการมีความจำเป็นต้องใช้อัตรากำลังต่อ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านการประเมินอาจมีการต่อสัญญาได้คราวละ ๑ ปี

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีสัญชาติไทย

๒. เพศชาย อายุระหว่าง ๒๓ - ๓๐ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๓. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

๔. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๕. มีใบอนุญาตขับรถชนิดและถ้ามีใบขับขี่สาธารณะจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๖. มีมนุษยสัมพันธ์ดี/ยิ้มแย้มแจ่มใส

๗. มีจิตใจรักในงานบริการ มีความเสียสละ อดทน

๘. มีภูมิลำเนาในอำเภอจตุรพักตรพิมาน

๙. ยินยอมให้ตรวจสอบประวัติพินัยกรรม

๑๐. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๑๑. ไม่เป็นบุคคลที่ติดสิ่งเสพติดและของมีนเมาทุกชนิด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะ ผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน บริการยานพาหนะ ขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ ภายใต้การกำกับดูแล แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา เพื่อสนับสนุนการบริการ ร่วมให้บริการ

๑.ด้านปฏิบัติการ

๑. การให้บริการรับ-ส่งผู้ป่วย จากบ้านและสถานที่เกิดเหตุมาโรงพยาบาล และส่งกลับบ้าน หรือไปรักษาพยาบาลแห่งอื่น รวมถึงการ Refer back การช่วยเหลือขนย้ายผู้ป่วย กรณีเกิดอุบัติเหตุ หมู่หรือเหตุฉุกเฉิน ในและนอกโรงพยาบาล

๒. ร่วมการออกตรวจสุขภาพผู้รับบริการ กิจกรรมรณรงค์เชิงรุก เพื่อส่งเสริม ฟื้นฟู ป้องกัน รักษา ร่วมกิจกรรมตามนโยบายรัฐบาลและกระทรวงสาธารณสุข

๓. ร่วมปฏิบัติการในระบบบัญชาการแผนระบบตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข-สาธารณสุข (ICS) และภัยพิบัติต่างๆ

๔. ขับรถยนต์ให้บริการแก่ผู้ป่วยและญาติ ผู้มารับบริการ ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

๕. อยู่เวรปฏิบัติราชการนอกเวลา เพื่อรองรับการให้บริการรับ-ส่งผู้ป่วย

๖. ร่วมออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ หน่วยปฐม-พยาบาลเคลื่อนที่ เพื่อการบริการผู้ป่วย

๗. จัดบริการที่จอดรถของผู้มารับบริการ ผู้ป่วยและญาติ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๘. ดูแล บำรุงรักษารถยนต์ของทางราชการ ให้ได้คุณภาพมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และพร้อมใช้ ในการดูแลรับ-ส่งผู้ป่วย ผู้ป่วย ในยามปกติ และภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข-สาธารณสุขภัย

๒.ด้านการประสานงาน

๑. ติดต่อประสานงานบุคลากร องค์กร หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ในการปฏิบัติการ ให้บริการรับ-ส่งผู้ป่วย การ Refer back การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย กรณีเกิดอุบัติเหตุ หรือเหตุฉุกเฉินในและนอก โรงพยาบาล

๒. ประสานงาน กับบุคลากรฝ่ายต่างๆ ในการขออนุญาตใช้รถยนต์ของทางราชการ ตามกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติในแต่ละวัน

๓.ด้านบริการ

๑. การให้บริการรับ-ส่งผู้ป่วย การ Refer back และการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย กรณีเกิดอุบัติเหตุ หรือเหตุฉุกเฉิน ในและนอก โรงพยาบาล เป็นไปด้วยความปลอดภัย สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒. จัดระบบงานยานพาหนะเพื่อให้บริการผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง